



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОТОЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2026

г. Боготол

№ 0498-п

О создании наблюдательного совета муниципального автономного учреждения туристической базы отдыха «Сосновый бор»

В соответствии с Законом Красноярского края от 15.05.2025 № 9-3914 «О территориальной организации местного самоуправления в Красноярском крае», Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом муниципального автономного учреждения туристическая база отдыха «Сосновый бор» и руководствуясь Уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о наблюдательном совете муниципального автономного учреждения туристической базы отдыха «Сосновый бор» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить шаблон протокола заседания наблюдательного совета муниципального автономного учреждения туристической базы отдыха «Сосновый бор» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Боготольского района:

4.1. от 20.03.2025 №83-П «О внесении изменений в постановление администрации Боготольского района от 11.03.2016 №81-П «О создании наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения спортивно-оздоровительной базы отдыха «Сосновый бор».

4.2. от 06.07.2023 №317-П «О внесении изменений в постановление администрации Боготольского района от 11.03.2016 №81-П «О создании наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения спортивно-оздоровительной базы отдыха «Сосновый бор».

4.3. от 11.03.2016 №81-П «О создании наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения спортивно-оздоровительной базы отдыха «Сосновый бор».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Боготольского муниципального округа по социальным вопросам.

5. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте в сети «Интернет».

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.05.2026.

Исполняющий полномочия
Главы Боготольского
муниципального округа

Т.А. Климец

Приложение 1
к постановлению Администрации
Боготольского муниципального округа
от 19.06.2026 г. № 0498-п

ПОЛОЖЕНИЕ

**о наблюдательном совете муниципального автономного учреждения
туристической базы отдыха «Сосновый бор»**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Администрации Боготольского муниципального округа от 20.03.2026 № 0236-п «Об изменении наименования муниципального автономного учреждения спортивно – оздоровительная база отдыха «Сосновый бор» и определяет порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний наблюдательного совета автономного учреждения (далее – Наблюдательный совет).

2. Учредителем автономного учреждения (далее – Учреждение) является Боготольский муниципальный округ (далее – Учредитель). От имени Боготольского муниципального округа функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация Боготольского муниципального округа.

3. Наблюдательный совет не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в учреждениях банков и других кредитных учреждениях, самостоятельного баланса, печати и штампа.

4. Члены Наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5. Срок полномочий Наблюдательного совета устанавливается на 5 лет.

**2. ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА
УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе 6-ти (шести) членов.

2.2. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят 3 представителя Учредителя, 1 представитель финансового органа Учредителя, 1 представитель Боготольского окружного Совета депутатов, 1 представитель трудового коллектива Учреждения.

2.3. Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета.

2.4. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.5. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива.

2.6. Назначение членов Наблюдательного совета (утверждение персонального состава Наблюдательного совета), а также досрочное прекращение полномочий осуществляется Распоряжением Учредителя.

2.7. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;
- в случае невозможности исполнения своих обязанностей члена наблюдательного совета Учреждения по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности;
- в случае прекращения трудовых отношений.

2.8. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

3. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

3.1. Наблюдательный совет Учреждения возглавляет председатель Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.2. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.3. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета, в том числе созывы его заседаний, представляет на них и организует ведение протокола, подписывает решения Наблюдательного совета, контролирует выполнение принятых решений на заседании Наблюдательного совета.

3.4. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Учреждения.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

2) предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора Учреждения отчеты о деятельности Учреждения, использовании его имущества, исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, а также утверждать годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности директора Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5. ПОРЯДОК СОЗЫВА И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

5.3. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета на заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

5.4. В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возвращает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

5.5. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов.

5.6. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.7. Член Наблюдательного совета, отсутствующий на заседании Наблюдательного совета по уважительной причине (признаваемой в качестве таковой большинством голосов присутствующих членов Наблюдательного совета), вправе письменно сформулировать особое мнение по вопросам заседания Наблюдательного совета, за исключением вопросов совершения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, которое приобщается к протоколу заседания Наблюдательного совета и может быть учтено присутствующими на заседании членами Наблюдательного совета при принятии решения.

5.8. На каждом заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол составляется не позднее 3-х рабочих дней с момента проведения заседания Наблюдательного совета и подписывается председателем и секретарем Наблюдательного совета, копия протокола направляется Учредителю и руководителю Учреждения.

9. В протоколе заседания Наблюдательного совета указываются:

- место, дата и время его проведения;
- фамилия, имя, отчество, должность, присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания Наблюдательного совета;

- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые акты.

Приложение 2
к постановлению Администрации
Боготольского муниципального округа
от 19.06.2026 г. № 0498-п

Протокол заседания №__
Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения
туристической базы отдыха «Сосновый бор»

1. Общая информация

Место проведения: *Красноярский край*,
_____, ул. _____

Дата заседания: ____ . ____ . ____

Время заседания: _____ ч.

Присутствовали (члены Наблюдательного совета, приглашённые):

1. *ФИО/должность;*
2. *ФИО/должность;*
3. *ФИО/должность;*
4. *ФИО/должность;*
5. *ФИО/должность;*

Отсутствовали (члены Наблюдательного совета, приглашённые):

1. *ФИО/должность;*
2. *ФИО/должность;*

2. Повестка дня

- 2.1.
- 2.2.

3. Ход заседания

- 3.1. Слушали:
- 3.2. Предложено:
- 3.3 Проголосовали:
«за» - *X человек (-а);*
«против» - *X человек (-а);*
«воздержались» - *X человек (-а);*
- 3.4. Слушали:
ФИО/должность
Отчет по повестке дня (п.2.2.)
- 3.5. Предложено:

3.6. Проголосовали:
«за» - *X человек (-а)*;
«против» - *X человек (-а)*;
«воздержались» - *X человек (-а)*;

4. Постановление по повестке заседания

4.1. Постановили

5. Предложения

5.1.

5.2.

5.3.

Председатель Наблюдательного совета
МАУ ТБО «Сосновый бор»

подпись

расшифровка

Секретарь Наблюдательного совета
МАУ ТБО «Сосновый бор»

подпись

расшифровка