



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОТОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2026

г. Боготол

№ 0453-п

Об изменении наименования и кода общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД) муниципального бюджетного учреждения молодёжный центр «Успех с. Тюхтет» Боготольского муниципального округа Красноярского края

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», приказом Росстандарта от 13.03.2026 № 225-ст «Об утверждении изменения 85/2026 ОКВЭД 2 к общероссийскому классификатору видов экономической деятельности», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», руководствуясь Уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить наименование муниципального бюджетного учреждения молодёжный центр «Успех с. Тюхтет» Боготольского муниципального округа Красноярского края на муниципальное бюджетное учреждение молодежной политики молодёжный центр «Успех с. Тюхтет».

2. Изложить Устав муниципального бюджетного учреждения молодёжный центр «Успех с. Тюхтет» Боготольского муниципального округа Красноярского края (далее - Учреждение, МБУ МЦ «Успех с. Тюхтет») в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Изменить код основного вида деятельности Учреждения по ОКВЭД с 91.01 Деятельность библиотек и архивов на 94.99.55 Деятельность учреждений молодежной политики.

4. Исполняющему обязанности директора МБУ МЦ «Успех с. Тюхтет» (Швед У.В.) представить утвержденный Устав Учреждения для государственной регистрации в установленном законом порядке, заполнить заявление для смены кода основного вида экономической деятельности с «91.01» на «94.99.55» в ЕГРЮЛ.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Боготольского муниципального округа по социальным вопросам.

6. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте в сети «Интернет».

7. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Боготольского
муниципального округа

А.В. Байков

Приложение
к постановлению Администрации
Боготольского муниципального округа
от 29.05.2026 № 0453-п

УТВЕРЖДЕН:
постановлением Администрации
Боготольского муниципального округа
от 29.05.2026 № 0453-п

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
МОЛОДЁЖНЫЙ ЦЕНТР «УСПЕХ С. ТЮХТЕТ»
(МБУ МП МЦ «УСПЕХ С. ТЮХТЕТ»)

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение молодежной политики молодёжный центр «Успех с. Тюхтет», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой организацией, по виду неспециализированного учреждения молодежной политики, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере молодёжной политики.

1.2. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, нормативно-правовыми актами Агентства молодежной политики Красноярского края, Уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края, нормативными правовыми актами Боготольского окружного Совета депутатов, главы Боготольского муниципального округа Красноярского края, решениями (приказами) учредителя, настоящим Уставом.

1.3. Официальное полное наименование Учреждения на русском языке: муниципальное бюджетное учреждение молодежной политики молодёжный центр «Успех с. Тюхтет».

Официальное сокращенное наименование Учреждения на русском языке: МБУ МП МЦ «Успех с. Тюхтет».

1.4. Собственником и учредителем Учреждения является муниципальное образование Боготольский муниципальный округ Красноярского края.

1.5. Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет администрация Боготольского муниципального округа Красноярского края (далее - Учредитель).

Юридический адрес администрации Боготольского муниципального округа Красноярского края: 662060, Красноярский край, Боготольский муниципальный округ, город Боготол, улица Шикунова, дом 1.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства и Финансовом органе администрации Боготольского муниципального округа Красноярского края, расчётные счета, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием учредителя на русском языке, вправе иметь зарегистрированную в установленном порядке фирменную эмблему.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском суде,

судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, учредителя и назначением имущества.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом на территории населенных пунктов Боготольского муниципального округа Красноярского края: деревня Алексеевка, деревня Безручейка, деревня Белогорка, село Васильевка, поселок Верх-Четск, деревня Двинка, село Зареченка, деревня Ивановка, село Красинка, деревня Куликовка, село Лазарево, деревня Ларневка, село Леонтьевка, деревня Никольск, село Новомитрополька, село Оскаровка, деревня Пасечное, село Поваренкино, деревня Покровка, деревня Пузаново, деревня Романовка, село Рубино, деревня Соловьевка, поселок Сплавной, село Тюхтет, деревня Усть-Чульск, деревня Хохловка, деревня Черкасск, поселок Чиндат, село Чиндат, деревня Чистый Ручей.

1.11. Юридический и фактический адрес (местонахождение) Учреждения: 662010, Красноярский край, Боготольский муниципальный округ, село Тюхтет, улица Революции, дом 2 «А».

1.12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из окружного бюджета Боготольского муниципального округа Красноярского края.

1.13. Учреждение является некоммерческой организацией, не ставящей в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли, но вправе оказывать платные услуги, заниматься предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации и соответствующей целям, определенным настоящим Уставом.

2. Цель и предмет деятельности учреждения

2.1. Учреждение образуется с целью духовного, культурного, физического развития и социальной защиты молодежи на территории Боготольского муниципального округа Красноярского края.

2.2. Основными задачами Учреждения являются:

организация и проведение мероприятий, способствующих воспитанию гражданственности и патриотизма молодежи;

организация летнего отдыха и сезонной занятости молодежи;

поддержка молодежных инициатив, содействие проектной деятельности молодежи;

поддержка молодежи в сфере профессиональной ориентации;

поддержка одаренной и талантливой молодежи;

информационная, организационная поддержка молодежных общественных объединений;

создание условий для разнообразных направлений добровольческой (волонтерской) деятельности;

профилактика негативных проявлений в молодежной среде;

методическая помощь специалистам, общественным организациям, муниципальным учреждениям, осуществляющим в том числе работу с молодежью.

2.3. Для достижения своих уставных задач Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

организация и проведение конкурсов, фестивалей, выставок, культурно-досуговых, военно-патриотических, научно-технических, информационно-рекламных, спортивных и развлекательных мероприятий;

оформление добровольческих (волонтерских) инициатив в проекты, помощь в представлении необходимой документации для участия в конкурсах, грантах, а также в реализации проектов;

создание информационного банка данных о молодёжи, привлеченной в различных сферах деятельности Учреждения;

разработка проектов в сфере молодежной политики;

организация спортивно-оздоровительных и других видов услуг;

иные виды деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

2.4. Для достижения указанных целей Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность: осуществлять платные дополнительные услуги (развлекательные, методические, консультационные) сверх установленного муниципального задания, согласно перечня платных услуг: индивидуальные и групповые консультации специалиста по различным направлениям, организация и проведение культурных, спортивных, досуговых и иных мероприятий.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.4.1. Тарифы на платные услуги устанавливаются Учреждением самостоятельно в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Красноярского края и Боготольского муниципального округа Красноярского края, согласуется с учредителем Учреждения.

2.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии), полученного в порядке, установленном действующим законодательством.

2.6. Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

2.7. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3. Организация деятельности, права и обязанности учреждения

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом и действующим законодательством.

3.2. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему уставу.

3.4. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

в рамках настоящего Устава определять свою финансово-хозяйственную деятельность;

определять перспективы развития и расширять свою деятельность, развивать и внедрять новые формы работы;

самостоятельно организовывать работу, в том числе, по оказанию платных услуг;

осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности в пределах собственного бюджета и привлечённых средств;

определять и устанавливать формы, системы оплаты труда и стимулирование труда, не противоречащие действующему законодательству РФ и настоящему Уставу;

осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя и назначением имущества;

принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;

создавать и ликвидировать, по согласованию с учредителем, свои филиалы;

сдавать в аренду помещения в порядке, установленном действующим законодательством;

совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.5. Учреждение обязано:

соблюдать положения настоящего Устава;

всемерно содействовать развитию молодежной политики в Боготольском муниципальном округе Красноярского края;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

составлять, утверждать и представлять в установленном учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества;

составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

согласовывать с учредителем сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

согласовывать с учредителем совершение крупных сделок;

обеспечить открытость и доступность документов, установленных законодательством.

3.6. Учреждение обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

4. Средства и имущество учреждения

4.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления, которое возникает у Учреждения с момента передачи имущества по акту приема – передачи и отражается на самостоятельном балансе. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности заданиями собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

бюджетные и внебюджетные средства;

имущество, переданное Учреждению его собственником или учредителем;

средства, выделяемые целевым назначением из бюджета Боготольского муниципального округа Красноярского края в виде субсидий на выполнение муниципального задания;

средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;

средства, от оказания платных услуг, доходы от предпринимательской деятельности, предусмотренной Уставом;

средства от иной, приносящей доход деятельности, и другие поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;

предоставлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности в установленном порядке.

4.4. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Имущество, приобретенное за счет приносящей доходы деятельности, учитывается на отдельном балансе.

4.6. Учредитель в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.7. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципальной собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

5. Управление учреждением

5.1. К исключительной компетенции учредителя относятся следующие вопросы:

а) утверждение устава, изменений и дополнений в устав Учреждения;

б) определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение годового плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;

в) назначение и освобождение от должности директора Учреждения;

г) принятие решения о прекращении деятельности Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

д) определение перечня особо ценного движимого имущества;

е) предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;

ж) формирование и утверждение муниципальных заданий;

з) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

и) согласование распоряжения недвижимым имуществом, в том числе передачи его в аренду;

- к) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- л) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- м) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством.

5.2. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности учредителем в соответствии с действующим законодательством из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование или среднее специальное образование и стаж работы не менее трех лет.

Трудовой договор с директором Учреждения может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Директор Учреждения в силу своей компетенции:

осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;

в пределах, установленных трудовым договором и настоящим уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном законодательством;

по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;

принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;

издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

выполняет иные функции, вытекающие из настоящего устава.

5.4. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

6. Прекращение деятельности учреждения

6.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации: по решению Учредителя; по решению суда; по иным основаниям на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством, с обоснованием причин реорганизации и ликвидации.

6.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель Учредителя. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению

Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

6.3. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, поступает в распоряжение администрации Боготольского муниципального округа.

6.4. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

6.5. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на хранение в Боготольский окружной муниципальный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения к уставу утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в установленном законом порядке.

7.2. Устав утверждается главой Боготольского муниципального округа и вступает в действие с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.