



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОТОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2026

г. Боготол

№ 0436-п

Об утверждении Положения о территориальных подразделениях Администрации Боготольского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Красноярского края от 03.07.2025 № 9-4097 «Об организационных основах местного самоуправления в Красноярском крае», Решением Боготольского окружного Совета депутатов от 09.12.2025 № 2-56 «Об утверждении структуры Администрации Боготольского муниципального округа», руководствуясь Уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о территориальных подразделениях Администрации Боготольского муниципального округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Боготольского муниципального округа и заместителя Главы Боготольского муниципального округа по развитию сельских территорий.

3. Постановление подлежит размещению на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу на следующий день после его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава Боготольского
муниципального округа

А.В. Байков

Бодрина Лилия Сергеевна
8(39157)6-35-45

Приложение
к постановлению Администрации
Боготольского муниципального округа
от 20.05.2026 № 0436-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о территориальных подразделениях Администрации
Боготольского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает цели, задачи, функции, права и обязанности территориальных подразделений Администрации Боготольского муниципального округа (далее также – администрация округа) и определяет порядок его деятельности.

Настоящее Положение распространяет свое действие на все территориальные подразделения администрации округа.

1.2. Территориальное подразделение Администрации Боготольского муниципального округа (далее - территориальное подразделение) создается для реализации полномочий администрации округа по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в отдельных отраслях и сферах управления и осуществления исполнительно-распорядительных функций на соответствующей территории.

1.3. Территориальное подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законодательством и иными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами Боготольского муниципального округа Красноярского края и настоящим Положением.

1.4. В своей деятельности территориальные подразделения подчиняются Главе Боготольского муниципального округа.

1.5. Работу территориальных органов курирует и координирует заместитель Главы Боготольского муниципального округа по направлениям деятельности.

1.6. Территориальное подразделение возглавляет руководитель территориального подразделения, являющийся должностным лицом администрации округа.

1.7. Территориальное подразделение не обладает правами юридического лица.

2. Местонахождение и состав территории

2.1. Территориальные подразделения выполняют в рамках своей компетенции функции администрации округа по управлению закрепленными

территориями, расположенными в границах территории Боготольского округа Красноярского края.

2.2. Территориальные подразделения имеют следующие местонахождение, наименование и состав населенных пунктов, закрепленных для управления в пределах своих полномочий:

Александровское территориальное подразделение, расположенное по адресу с. Александровка, ул. Кирова, зд. 1А, с закрепленными населенными пунктами: село Александровка.

Боготольское территориальное подразделение, расположенное по адресу с. Боготол, ул. Советская, д. 24А, с закрепленными населенными пунктами: село Боготол, деревня Боготольский Завод, деревня Владимировка, поселок Лозняки, поселок Орга, поселок Птицетоварной фермы, поселок Шулдат, село Медяково.

Большекосульское территориальное подразделение, расположенное по адресу с. Большая Косуль, ул. Просвещения, зд. 2Б, с закрепленными населенными пунктами: деревня Дмитриевка, деревня Львовка, деревня Малая Косуль, деревня Тузлуковка, село Большая Косуль, поселок Каштан.

Вагинское территориальное подразделение, расположенное по адресу с. Вагино, ул. Новая, д. 15, с закрепленными населенными пунктами: село Дмитриевка, деревня Ильинка, деревня Коробейниково, деревня Павловка, село Вагино.

Критовское территориальное подразделение, расположенное по адресу с. Критово, ул. Переездная, д. 2А, с закрепленными населенными пунктами: деревня Гнетово, деревня Разгуляевка, село Критово, поселок Вагино.

Краснозаводское территориальное подразделение, расположенное по адресу с. Красный Завод, ул. Центральная, д. 7, с закрепленными населенными пунктами: село Красный Завод, деревня Красная Речка

Чайковское территориальное подразделение, расположенное по адресу п. Чайковский, ул. 50 лет Октября, д. 11, с закрепленными населенными пунктами: деревня Новопетровка, деревня Булатово, поселок Чайковский, деревня Шулдат.

Юрьевское территориальное подразделение, расположенное по адресу с. Юрьевка, ул. Центральная, д. 88, с закрепленными населенными пунктами: деревня Березовка, деревня Волынка, деревня Георгиевка, деревня Лебедевка, деревня Михайловка, деревня Вишняково-Катеюл, село Юрьевка.

Тюхтетское территориальное подразделение, расположенное по адресу с. Тюхтет, ул. Советская, д. 9, с закрепленными населенными пунктами: село Тюхтет, село Оскарровка, деревня Покровка, деревня Пузаново, деревня Романовка.

Зареченское территориальное подразделение, расположенное по адресу с. Зареченка, ул. Революции, д.33, с закрепленными населенными пунктами: село Зареченка, село Красинка, деревня Безручейка, деревня Белогорка, деревня Хохловка, деревня Чистый ручей.

Лазаревское территориальное подразделение, расположенное по адресу с. Лазарево, ул. Шахова, д.14, с закрепленными населенными пунктами: село Лазарево.

Леонтьевское территориальное подразделение, расположенное по адресу с. Леонтьевка, ул. Центральная, д.3, с закрепленными населенными пунктами: село Леонтьевка,, деревня Двинка, деревня Ивановка, деревня Соловьевка.

Новомитропольское территориальное подразделение, расположенное по адресу с. Новомитрополька, ул. Советская, д.61, с закрепленными населенными пунктами: село Новомитрополька, поселок Чиндат, село Васильевка, деревня Алексеевка, деревня Куликовка, деревня Ларневка, деревня Никольск.

Поваренкинское территориальное подразделение, расположенное по адресу с. Поваренкино, ул. Сибирская, д.46, с закрепленными населенными пунктами: село Поваренкино, село Рубино, поселок Верх-Четск, поселок Сплавной, деревня Черкасск.

Чиндатское территориальное подразделение, расположенное по адресу с. Чиндат, ул. Центральная, д.33, с закрепленными населенными пунктами: село Чиндат, деревня Пасечное, деревня Усть-Чульск.

3. Основные цели и задачи территориального подразделения

3.1. Основной целью деятельности территориального подразделения является реализация полномочий администрации округа по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в отдельных отраслях и сферах управления, относящихся к ведению администрации в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Красноярского края, на закрепленной территории.

3.2. Основными задачами территориального подразделения являются:

- 1) реализация полномочий, закрепленных за территориальным подразделением;
- 2) организация непосредственного взаимодействия с населением, обеспечение прав граждан на участие в решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (местного значения).

4. Функции и полномочия территориального подразделения

4.1. Территориальное подразделение в пределах, установленных правовыми актами муниципального округа, осуществляет на соответствующей территории следующие исполнительно-распорядительные функции:

1) в сфере экономики:

вносит предложения в стратегию социально-экономического развития муниципального округа, муниципальные программы (документы стратегического планирования) и участвует в их реализации;

оказывает содействие в организации выставок, ярмарок, семинаров и иных мероприятий, направленных на повышение информированности и деловой активности субъектов предпринимательства.

2) в сфере налоговой и бюджетной политики:

взаимодействует с финансовым органом администрации в части укрепления налоговой дисциплины налогоплательщиков (физических и юридических лиц);

оказывает содействие членам межведомственной комиссии по укреплению налоговой, бюджетной и платежной дисциплины, обеспечению поступлений доходов в бюджет Боготольского муниципального округа при работе с физическими и юридическими лицами.

3) в сфере градостроительной деятельности:

участвует в организации проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности (и иным вопросам), организации участия населения муниципального округа в осуществлении местного самоуправления в иных формах в установленном порядке;

вносит предложения о внесении изменений, дополнений в генеральный план муниципального округа, правила землепользования и застройки муниципального округа, документацию по планировке территории, правила благоустройства;

участвует в мероприятиях по выявлению самовольных построек, бесхозяйного недвижимого имущества, выморочного имущества, выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости;

4) в сфере земельно-имущественных отношений:

информирует орган администрации муниципального округа, осуществляющий функции управления в сфере земельных отношений, о нарушениях земельного законодательства;

взаимодействует с администрацией по вопросам обеспечения проживающих на закрепленной территории и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;

взаимодействует с администрацией в части осуществления муниципального земельного контроля;

5) в сфере жилищно-коммунального хозяйства:

осуществляет взаимодействие с организациями коммунального комплекса;

при возникновении аварийных ситуаций: обеспечивает информирование соответствующих служб; участвует в координации действий аварийных служб при устранении аварийных ситуаций; обеспечивает доведение до жителей и организаций информации о сроках ограничений (прекращения) оказания жилищно-коммунальной услуги и принимаемых мерах по устранению аварий;

взаимодействует с администрацией по вопросам снабжения населения подведомственных территорий твердым топливом

6) в сфере благоустройства и дорожной деятельности:

участвует в организации мероприятий по содержанию и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, обеспечению безопасности дорожного движения, обследовании ледовых автомобильных переправ и понтонных мостов для переправы;

участвует в организации мероприятий по уборке бесхозных территорий, содержанию и ремонту объектов благоустройства и озеленения;

участвует в проведении мероприятий, направленных на выявление мест несанкционированного размещения отходов;

осуществляет контроль за сбором и транспортировкой твердых коммунальных отходов;

вносит предложения по текущему и капитальному ремонту объектов благоустройства;

вносит предложения по строительству и содержанию сетей уличного освещения;

7) в сфере потребительского рынка:

участвует в реализации политики в сферах торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

содействует расширению рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

8) в сфере обслуживания пассажиров транспортом общего пользования:

вносит предложения по изменению и развитию маршрутной сети местного транспорта общего пользования, расписания его движения;

9) в сфере культуры и молодежной политики:

участвует в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, мониторинге удовлетворения культурных потребностей населения, взаимодействует с организациями различных форм собственности в целях развития культурного пространства;

принимает участие в организации и проведении мероприятий, направленных на обеспечение сохранности объектов культурного наследия, внесенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия;

участвует в реализации на соответствующей территории муниципального образования молодежной политики;

10) в сфере физической культуры и спорта:

принимает участие в организации и проведении физкультурных и массовых спортивных мероприятий;

11) в сфере семьи и детства:

участвует в реализации региональных, окружных проектов, программ и мероприятий в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами в сфере семьи и детства;

осуществляет взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики в отношении несовершеннолетних и семей с несовершеннолетними детьми, находящихся в социально опасном положении;

12) в сфере общественных отношений:

участвует в рассмотрении обращений граждан и организаций, исполнении запросов органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных и государственных органов;

осуществляет мониторинг общественного мнения, прогнозирует возможное обострение социальной напряженности, принимает профилактические меры по предупреждению конфликтов;

оказывает содействие в реализации права населения на территориальное общественное самоуправление, взаимодействует со старостами сельских населенных пунктов;

участвует в реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

оказывает содействие национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на соответствующей территории муниципального образования;

обеспечивает выполнение функции уполномоченного представителя органа местного самоуправления на публичных мероприятиях;

организует и принимает участие в сходах граждан;

13) в сфере общественной безопасности:

осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами, общественностью по вопросам охраны общественного порядка;

участвует в осуществлении мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе организует предусмотренные законом меры, связанные со спасением и охраной жизни людей, сохранностью материальных ценностей, поддержанием порядка, обеспечением деятельности организаций;

обеспечивает первичные меры пожарной безопасности на закреплённой территории, надлежащее состояние источников противопожарного водоснабжения, беспрепятственный проезд пожарной техники к месту пожара по автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

проводит профилактические мероприятия в целях контроля очистки территорий сельхозугодий, прилегающих к лесу, от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов, отделения леса противопожарной минерализованной полосой или иным противопожарным барьером

осуществляет пропаганду в сфере пожарной безопасности, содействует распространению пожарно-технических знаний на территории;

участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;

14) в сфере мобилизационной подготовки, воинского учета:

оказывает содействие военному комиссариату в организации призыва на военную службу граждан Российской Федерации;

оказывает содействие военным комиссариатам в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации;

15) в сфере экологии и природопользования:

участвует в проведении мероприятий по предупреждению и прекращению незаконной вырубке зеленых насаждений;

участвует в экологическом просвещении населения;

участвует в проведении гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

выполняет мероприятия по локализации очага и (или) ликвидации популяции карантинного сорта растений в границах карантинной фитозоны подведомственных территорий.

4.2. Руководитель территориального подразделения и уполномоченные специалисты территориального подразделения являются членами административной комиссии администрации округа, уполномочены: выявлять административные правонарушения, направлять сообщения о признаках административного правонарушения, осуществлять сбор материала для административной комиссии.

4.3. В целях исполнения постановления ГУФСИН России руководитель территориального подразделения, в случае отсутствия руководителя территориального подразделения, специалисты территориального подразделения уполномочены принимать решение об определении места отбывания наказания в соответствующем территориальном подразделении, а также определять вид работ для лиц, осужденных к обязательным работам, уполномочен на ведение табеля учета рабочего времени, является уполномоченным лицом за осуществление контроля за выполнением осужденным определенного для него вида обязательных работ, своевременно уведомляет Боготольский МФ ФКУ УИИ ГУФСИН России по Красноярскому краю или отделение судебных приставов по Боготольскому району о количестве отработанных часов осужденным, о качестве выполняемой работы или об уклонении от отбывания наказания.

4.4. Руководитель территориального подразделения и специалисты территориального подразделения обеспечивают ведение учета личных подсобных хозяйств в электронных похозяйственных книгах, оказывают содействие в проведении сельскохозяйственной переписи.

4.5. Осуществляют взаимодействие с населением по вопросам инициативного бюджетирования, организует работу по подготовке и реализации инициативных проектов с участием населения.

4.6. Осуществляют нотариальные действия в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами администрации округа.

4.7. Информировуют жителей соответствующей территории о деятельности территориального подразделения, реализует информационную политику в пределах полномочий территориального органа.

4.8. Оказывают содействие избирательным комиссиям, комиссиям референдума в проведении на соответствующей территории референдумов, выборов должностных лиц, органов государственной власти и местного самоуправления.

4.9. Обеспечивают реализацию на территории муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Красноярского края, по направлениям своей деятельности.

4.10. Выполняют иные функции в соответствии с законодательством, Уставом Боготольского муниципального округа, муниципальными правовыми актами Боготольского муниципального округа.

5. Права и обязанности территориального подразделения

5.1. В целях реализации целей и задач территориальное подразделение имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических лиц и организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Боготольского муниципального округа, сведения, документы и иные материалы, необходимые для осуществления возложенных функций;

2) на основании доверенности в рамках своей компетенции представлять интересы администрации в суде, органах государственной власти, государственных и иных организациях, правоохранительных органах;

3) организовывать (инициировать) совещания для рассмотрения вопросов, находящихся в компетенции территориального подразделения;

4) принимать участие в разработке проектов правовых актов округа по вопросам, отнесенным к компетенции территориального подразделения;

5) вносить предложения по формированию расходов бюджета округа в соответствии с функциями, установленными настоящим Положением;

б) взаимодействовать и вести служебную переписку с отраслевыми (функциональными) структурными органами администрации, территориальными органами, с федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, а также должностными лицами учреждений и организаций, независимо от форм собственности и организационно-правовых форм; запрашивать справки, документы и сведения, необходимые для выполнения своих обязанностей;

7) привлекать с согласия руководителей структурных подразделений администрации работников этих подразделений для подготовки проектов правовых актов, а также для разработки и осуществления мероприятий, проводимых территориальным органом в соответствии с возложенными на него функциями и задачами;

8) пользоваться информационными базами администрации, а также создавать собственные базы данных;

9) обращаться к Главе округа, должностным лицам с конкретными предложениями по совершенствованию правового регулирования вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения), входящих в их компетенцию;

10) осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

5.2. При осуществлении своей деятельности территориальное подразделение обязано:

- 1) соблюдать требования законодательства;
- 2) обеспечивать решение задач и выполнение функций, установленных настоящим Положением;
- 3) действовать в интересах населения округа;
- 4) осуществлять свою деятельность на основе текущих и перспективных планов администрации, территориального подразделения;
- 5) повышать профессиональный уровень работников территориального подразделения;
- 6) вести прием граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 7) соблюдать установленные сроки при принятии решений, рассмотрении обращений физических лиц и организаций;
- 8) осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

5.3. Руководитель и специалисты территориального подразделения обязаны:

- 1) исполнять основные обязанности муниципального служащего, соблюдать ограничения и не нарушать запреты, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- 2) соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными федеральными законами;

3) соблюдать положения правовых актов, устанавливающих требования к этике и служебному поведению муниципальных служащих.

6. Руководство территориального подразделения

6.1. Руководитель территориального подразделения назначается на должность (освобождается от должности) Главой округа.

6.2. На должность руководителя территориального подразделения назначается лицо, соответствующее установленным законодательством о муниципальной службе квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей.

6.3. Руководитель территориального подразделения:

1) осуществляет общее руководство территориальным подразделением;

2) обеспечивает выполнение на соответствующей территории муниципального округа законодательства и правовых актов муниципального округа;

3) осуществляет взаимодействие с государственными органами, физическими лицами и организациями, находящимися на территории территориального подразделения;

4) организует работу с обращениями граждан, рассматривает и учитывает в своей деятельности предложения населения;

5) организует взаимодействие с органами территориального общественного самоуправления;

6) оказывает содействие Боготольскому окружному Совету депутатов, его комиссиям, рабочим группам, депутатам в их работе с избирателями в округах, принимает меры по обеспечению участия населения в решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения);

7) в установленном порядке организует ведение и сохранность документов, находящихся на хранении в территориальном подразделении;

8) обеспечивает сохранность имущества, закрепленного за территориальным подразделением;

9) выполняет другие полномочия, закрепленные за территориальным подразделением муниципальными правовыми актами муниципального округа.

7. Ответственность территориального подразделения

7.1. Руководитель территориального подразделения несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на территориальное подразделение задач, функций, действия

или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов физических лиц и организаций, неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов и несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

7.2. Специалисты территориального подразделения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде и муниципальной службе в пределах установленных должностных обязанностей, в том числе за неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов, несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

7.3. Руководитель и специалисты территориального подразделения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение обязанностей, нарушение запретов, несоблюдение ограничений, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными федеральными законами.

7.4. Руководитель и специалисты территориального подразделения несут ответственность за нарушение положений правовых актов, устанавливающих требования к этике и служебному поведению муниципальных служащих.

8. Оценка эффективности деятельности территориального органа

Оценка эффективности деятельности руководителя и специалистов территориального подразделения осуществляется в порядке, предусмотренном правовыми актами администрации округа.