



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ТЮХТЕТСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.11.2019

с. Тюхтет

№ 344-п

О создании комиссии по урегулированию разногласий, возникших по результатам оценки регулирующего воздействия, в муниципальном образовании Тюхтетский район

В соответствии с решением Тюхтетского районного Совета депутатов от 29.08.2018 № 8-114 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тюхтетского района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Тюхтетского района», руководствуясь статьями 33, 36 Устава Тюхтетского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать по урегулированию разногласий, возникших по результатам оценки регулирующего воздействия, в муниципальном образовании Тюхтетский район, и утвердить ее состав, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию разногласий, возникших по результатам оценки регулирующего воздействия, в муниципальном образовании Тюхтетский район, согласно приложению № 2.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Голос Тюхтета» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Тюхтетского района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Тюхтетского района по экономике и финансам (Е.А. Кориш).

5. Постановление вступает силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района

Г.П. Дзалба

СОСТАВ
комиссии по урегулированию разногласий, возникших по результатам оценки
регулирующего воздействия, в муниципальном образовании Тюхтетский район

- Напряшкин Владимир Александрович - первый заместитель главы Тюхтетского района, председатель комиссии;
- Гопанцова Марина Александровна - заместитель главы Тюхтетского района по общественно-политической работе - заведующая отделом организационного и правового обеспечения администрации Тюхтетского района, заместитель председателя комиссии;
- Жолудева Полина Александровна - главный специалист отдела планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации Тюхтетского района, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

- Булаева Лидия Анатольевна - ведущий специалист-юрисконсульт администрации Тюхтетского района;
- Кориш Елена Александровна - заместитель главы Тюхтетского района по экономике и финансам;
- Тараканова Ирина Леонидовна - руководитель финансового управления администрации Тюхтетского района;
- Тимофеев Олег Николаевич - заместитель главы Тюхтетского района по социальным вопросам.

Приложение № 2 к постановлению
администрации Тюхтетского района
от 21.11.2019 № 344-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию разногласий, возникших по результатам оценки регулирующего воздействия, в муниципальном образовании Тюхтетский район

1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных решением Тюхтетского районного Совета депутатов от 29.08.2018 № 8-114 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тюхтетского района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Тюхтетского района».

2. Комиссия по урегулированию разногласий, возникших по результатам оценки регулирующего воздействия, в муниципальном образовании Тюхтетский район (далее - Комиссия), является совещательным органом, созданным при администрации Тюхтетского района в целях рассмотрения спорных моментов, возникших между разработчиком и уполномоченным органом по результатам оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проекта правового акта.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, правовыми актами Тюхтетского района, решением Тюхтетского районного Совета депутатов от 29.08.2018 № 8-114 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тюхтетского района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Тюхтетского района» и настоящим Положением.

4. Рассмотрению Комиссией подлежат письменные обращения разработчиков по вопросам, связанным с рассмотрением спорных моментов, возникших между разработчиком и уполномоченным органом по результатам проведенной ОРВ проекта правового акта.

5. При реализации своих полномочий Комиссия:

рассматривает обращение разработчика с учетом предоставленной информации и материалов;

осуществляет анализ проекта правового акта, по которому возникли разногласия между разработчиком и уполномоченным органом;

осуществляет оценку заключения об ОРВ проекта правового акта (далее - заключение), подготовленного уполномоченным органом;

готовит решение, содержащее вывод о наличии или отсутствии в правовом акте положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Тюхтетского района, обоснование такого вывода.

6. При решении вопросов, отнесенных к ее компетенции, Комиссия вправе:

заслушивать на своих заседаниях членов Комиссии, представителей разработчика и

уполномоченного органа, участников публичных обсуждений проекта правового акта, в отношении которого проводилась ОРВ и подготовлено заключение уполномоченного органа;

запрашивать и получать от участников заседания информацию и материалы, необходимые для рассмотрения спорных моментов;

получать в установленном порядке от органов администрации Тюхтетского района, муниципальных предприятий, учреждений и других организаций информацию, необходимую для принятия решения.

7. Состав Комиссии утверждается главой Тюхтетского района.

Комиссия состоит из представителей администрации Тюхтетского района.

8. Руководство работой Комиссии осуществляет ее председатель, в отсутствие председателя - его заместитель. Председателем Комиссии является первый заместитель главы Тюхтетского района.

9. Члены Комиссии рассматривают вопросы, относящиеся к их компетенции, несут ответственность за обоснованность принятых с их участием решений.

10. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления обращений от разработчиков в срок не более пяти дней с даты поступления обращения.

11. Организационное обеспечение деятельности Комиссии, ведение протоколов заседаний осуществляет секретарь Комиссии.

12. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее половины от установленного числа ее членов.

Решение Комиссии принимается простым большинством голосов путем открытого голосования. В случае равенства голосов при голосовании голос председателя является решающим.

13. Решение Комиссии оформляется протоколом за подписью председателя и секретаря Комиссии. Протокол составляется в трех экземплярах, один из которых в течение двух дней с даты заседания Комиссии передается представителю разработчика, второй - руководителю уполномоченного органа.

Хранение третьего экземпляра протокола и всех предоставленных документов осуществляет секретарь Комиссии в течение срока, установленного номенклатурой дел.

14. Решение Комиссии учитывается при принятии правового акта.